

«Дорожная карта» (план-график)

по введению и реализации ФГОС ООО в МБОУ «Гимназия №1» г. Ангарска
2015-2019 гг.

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Результат
1. Создание нормативного обеспечения введения ФГОС ООО	1. Внесение изменений и дополнений в Устав общеобразовательного учреждения	Сентябрь-декабрь 2015 г.	Директор	Новая редакция Устава образовательного учреждения
	2. Внесение изменения в основную образовательную программу основного общего образования	Май-июнь (ежегодно)	Директор, заместитель директора по НМР	Основная образовательная программа основного общего образования
	3. Разработка и утверждение положений, обеспечивающих деятельность образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ООО: - Положение о Информационно-библиотечном центре - Положение о проектно-исследовательской деятельности обучающихся 5-9 классов - Положение о системе оценки планируемых результатов освоения ООП ООО - Положение об индивидуальном проекте обучающегося - Положение об индивидуальном образовательном маршруте и др.	2015-2019 учебный год	Педагогический коллектив	Положения
	4. Приведение должностных инструкций в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога	2017 г.	Администрация	Должностные инструкции
	5. Разработка и утверждения учебного плана и плана внеурочной деятельности	Май-июнь (ежегодно)	Директора	Учебный план, план внеурочной деятельности
	6. Определение списка учебников, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	Март (ежегодно)	Заведующая библиотекой	Список учебников и учебный пособий

	7. Разработка и утверждение рабочих программ по ФГОС ООО	Август - сентябрь (ежегодно)	Директор, заместитель директора по НМР, заведующие отделениями, педагоги	Рабочие программы
2. Создание финансового обеспечения ФГОС ООО	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО	январь (ежегодно)	Директор, главный бухгалтер	Финансовый план
3. Создание организационного введения ФГОС ООО	1. Проведение заседаний научно-методического совета по вопросам введения и реализации ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по НМР, члены научно-методического совета	Протоколы заседания научно-методического совета
	2. Разработка и реализация системы мониторинговых исследований планируемых результатов освоения ООП ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по НМР, педагоги-психологи, педагоги	Программа мониторинга
	3. Организация учебно-проектной деятельности 5-9 классах	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги-психологи	Циклограмма проектной деятельности
	4. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, имеющих особые образовательные потребности	2017-2019 гг.	Заместитель директора по НМР, педагоги-психологи	Индивидуальный образовательный маршрут
	5. Обеспечение преемственности введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение года	Администрация	Справки, информационные материалы
4. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС ООО	1. Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ООО, выявление «проблемных зон»	Май (ежегодно)	Заместитель директора по НМР	Разработка плана научно-методической работы, включающий план-график повышения квалификации педагогов
	2. Утверждения плана научно-методической работы, включающий план-график повышения квалификации	Август (ежегодно)	Заместитель директора по НМР	Повышение квалификации педагогических и

	педагогов по направлению введению ФГОС ООО			управленческих кадров
	3. Участие в стажировочных площадках введения ФГОС ООО	2015-2019 гг. (по графику)	Заместитель директора по НМР	Информационные материалы
	4. Обобщение и тиражирование педагогического опыта во введении и реализации ФГОС ООО	2015-2019 гг.	Заместитель директора по НМР, заведующие отделениями	Публикации
	5. Реализация профессионального стандарта педагога	2016-2019 гг.	Администрация	Дорожная карта введения профессиональных стандартов
5. Создание информационного введения ФГОС ООО	1. Размещение на сайте образовательного учреждения информационных материалов по введению и реализации ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по НМР, заместитель директора по ИОП	Страничка «ФГОС» на сайте гимназии
	2. Информирование всех участников образовательных отношений о введении и реализации ФГОС ООО	В течение года	Администрация, классные руководители	Протоколы заседания педагогического совета, протоколы классных родительских собраний
	3. Отражение реализации ФГОС ООО в публичном докладе директора	Август (ежегодно)	Директор	Публичный доклад
	4. Организация доступа педагогов к постоянно-действующим консультационным пунктам, семинарам, тьюторским центрам, по вопросам введения ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по НМР	Информация на стенде
6.Создание материально-технического обеспечения ФГОС ООО	1. Обновление материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	В течение года	Администрация	Информация о состоянии
	2. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными ресурсами образования	В течение года	Заведующая библиотекой	Информация об укомплектованности БиЦ ресурсами
	3. Развитие информационно-образовательной среды в образовательном учреждении	В течение года	Администрация	Информация о состоянии ИОС